

ON EMBAUCHE

► Adjoint.e au département des achats ◀

St-Stanislas • Montréal • Québec • Industriel
Alma • Candiac • Sherbrooke • Toronto • Winnipeg

► Visitez la section **CARRIÈRES** sur adfdiesel.com et rejoignez notre équipe! ◀

ADF Diesel est le chef de file dans le domaine de la mécanique diesel depuis plus de 40 ans et est en perpétuel développement. Comptant 10 succursales au Canada, nous sommes l'entreprise offrant la plus large gamme de produits et de services dans notre secteur d'activité.

Le siège social situé à Saint-Stanislas est à la recherche d'une personne pour occuper le poste d'**Adjoint.e au département des achats**.

SOMMAIRE DE LA FONCTION

- Analyser les recommandations d'achat à partir de notre système d'approvisionnement;
- Communiquer avec les fournisseurs pour évaluer les disponibilités et délais;
- Effectuer des suivis auprès des fournisseurs;
- Analyser des listes de prix de fournisseurs;
- Préparer des listes à intégrer dans le logiciel maison de gestion des stocks;
- Contrôler et maintenir l'exactitude des données des prix;
- Confirmer les dates de livraisons et assurer leurs suivis;
- Assurer un suivi auprès de différents intervenants internes afin de prévenir ou de discerner des problèmes d'approvisionnement, de qualité ou de logistique;
- Contribuer au processus d'amélioration continue avec l'équipe d'achat et de TI.

PROFIL RECHERCHÉ

- Minutie, rigueur, sens du détail;
- Esprit analytique;
- Résolution de problèmes;
- Connaissance des principes de la chaîne d'approvisionnement;
- Expérience dans les pièces (véhicule ou camion) (atout);
- Bon français écrit et parlé / anglais écrit et parlé.*

EXIGENCES

- AEC / DEC en administration, en organisation de la chaîne d'approvisionnement ou toute autre formation jugée pertinente;
- Expérience en milieu manufacturier (atout);
- Une combinaison d'expérience pertinente et de formation pourrait être considérée.

LIEU DE TRAVAIL

5, chemin de la Côte-Saint-Paul
St-Stanislas-de-Champlain (Qc)

CONDITIONS DE TRAVAIL

Salaire offert :

Selon l'expérience,
entre 23\$ et 29\$ de l'heure

Avantages sociaux :

Assurances collectives, RPDB,
programme de formation
(rémunérée), conciliation travail-
famille, salle d'entraînement, etc.

Statut de poste :

Temps complet 40 hres / semaine,
de jour
du lundi au vendredi

Durée de l'emploi :

Poste permanent

POUR POSTULER

Acheminer votre CV par courriel à
cv@adfdiesel.com

*La personne titulaire du poste est appelée à communiquer (parler et écrire) en anglais avec des fournisseurs, des clients et nos succursales hors Québec. La présente description n'est pas exhaustive, car l'employé peut se voir attribuer tout autre tâche connexe relative à l'exécution de ses fonctions.

Dans le présent document, le genre masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.

Nous vous remercions de l'intérêt que vous porterez à notre entreprise. Veuillez cependant noter que seuls les candidats retenus seront contactés.